

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**  
**z dnia .....**

**zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami oraz ustalenia ich wysokości**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz.1372) oraz art. 7b ust.1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz.194 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVII/394/17 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 27 października 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami oraz ustalenia ich wysokości, formularz wniosku o przyznanie stypendium otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA  
Beata Moskal-Słaniewska

RADCA PRAWNY  
Mariusz Starke

Uzasadnienie  
do uchwały nr .....  
Rady Miejskiej w Świdnicy  
z dnia .....

zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami oraz ustalenia ich wysokości

W związku z kilkuletnim obowiązywaniem ww. uchwały i wynikającym stąd doświadczeniem, które pokazuje potrzebę doprecyzowania formularza wniosku, dokonano w nim takich zmian, aby był on dla Wnioskodawców jak najbardziej klarowny i przejrzysty, a jednocześnie kompatybilny z treścią uchwały.

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Szymon Chojnowski

RADCA PRAWNY  
Mariusz Starke

Załącznik do uchwały  
nr .....  
Rady Miejskiej w Świdnicy  
z dnia .....

**Prezydent Miasta Świdnicy**

## **WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM**

### **I. DANE OSOBY/PODMIOTU, KTÓRY SKŁADA WNIOSEK**

I. Imię i nazwisko: 1) osoby zainteresowanej *, 2) w przypadku wniosku dla osoby niepełnoletniej - rodzica lub prawnego opiekuna	
II. Dane podmiotu	
Adres do kontaktu	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

**\*W przypadku, gdy wniosek składa sama osoba zainteresowana, w tym punkcie, należy podać tylko imię i nazwisko**

### **II. DANE OSOBOWE KANDYDATA DO STYPENDIUM**

Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania (ulica, numer domu/lokalu, kod pocztowy, miasto)	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Miejsce nauki	
Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania kandydata lub rodzica /opiekuna prawnego	

**III. INFORMACJA O DOROBKU W ZAKRESIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,  
UPOWSZECHNIANIA KULTURY, OPIEKI NAD ZABYTKAMI**

**Zrealizowane projekty, publikacje, udział w wystawach, konkursach, nagrody, itp. \*\***

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

itd.....

\*\* Do wniosku **bezwzględnie** należy dołączyć:

- 1) dokumentację potwierdzającą wykazany powyżej dorobek (dopuszcza się złożenie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę),
- 2) prezentację multimedialną w przypadku twórczości wizualnej, czy audiowizualnej (fotografia, film, itp.)

**IV. PROGRAM STYPENDIUM**

**Informacje o przedsięwzięciu, które ma być zrealizowane w ramach stypendium**

Nazwa/tytuł przedsięwzięcia	
Opis przedsięwzięcia (podstawowe założenia, cele, rezultaty)	
Dziedzina przedsięwzięcia (proszę zaznaczyć odpowiednią)	<p>1.STYPEDNIUM TWÓRCZE</p> <p><input type="checkbox"/> literatura</p> <p><input type="checkbox"/> sztuki wizualne</p> <p><input type="checkbox"/> muzyka</p> <p><input type="checkbox"/> taniec</p> <p><input type="checkbox"/> teatr</p> <p><input type="checkbox"/> film</p> <p><input type="checkbox"/> opieka nad zabytkami</p> <p>2.STYPENDIUM NA PRZEDSIĘWZIĘCIA ZWIĄZANE Z UPOWSZECHNIANIEM KULTURY</p> <p><input type="checkbox"/> animacja i edukacja kulturalnej</p>
<b>Plan pracy w ramach przedsięwzięcia wraz z harmonogramem</b>	
<b>Termin działania</b>	Opis działań, jakie będą podejmowane w ramach przedsięwzięcia


**V. WYKAZ ZAŁACZNIKÓW:**

Lp.	Nazwa załącznika
1.	
2.	
3.	itd.

.....  
(data, czytelny podpis Wnioskodawcy\*\*\*)

\*\*\* w przypadku, gdy Wnioskodawcą jest podmiot - czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oraz pieczęć podmiotu)